

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IMANUELIO KANTO
VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T.2-274 pakeistas Klaipėdos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos pavadinimas, suteikiant Imanuelio Kanto vardą. Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešoji biblioteka – savivaldybės biudžetinė įstaiga, registruota adresu: Turgaus g. 8, LT – 91247, kontaktinė informacija: *tel. 314720, el. paštas: b.lauciuviene@biblioteka.lt*

Skyriai:

Informacinių technologijų ir projektų valdymo skyrius – (Turgaus g. 8, tel. 314725, el. paštas info@biblioteka.lt);

Dokumentų komplektavimo ir tvarkymo skyrius (su Mainų ir Atsarginiu fondais) – (Tilžės g. 9, tel. 314721, el. paštas komplekt@biblioteka.lt);

Vaikų ir jaunimo skyrius – (jaunimo padalinys – Tilžės g. 9, tel.: 314728, el. paštas: jaunimas@biblioteka.lt, vaikų padalinys – Danės g. 7, tel. 314719, el. paštas: vaikai@biblioteka.lt);

Meno skyrius – (J.Janonio g.9, tel. 314730, el. paštas : menas@biblioteka.lt);

Suaugusiųjų aptarnavimo ir informacijos skyrius – (Turgaus g. 8, tel. 314723, el. paštas: aptarnavimas@biblioteka.lt);

Ūkio skyrius – (Turgaus g.8, tel. 314721; buhalterija@biblioteka.lt);

Struktūriniai teritoriniai padaliniai:

Pempininkų biblioteka (su vaikų centru „Gerviukas“) – (Taikos pr. 81a, tel. 346301, el. paštas: pempininkai@biblioteka.lt);

Kalnupės biblioteka (su vaikų centru „Ruoniukas“) – (Kalnupės g. 13, tel. 366542, el. paštas: kalnupe@biblioteka.lt);

„Kauno atžalyno" biblioteka (su vaikų centru „Pelėdžiukas“ – (Kauno g.49, tel. 314727, el. paštas: kauno@biblioteka.lt ir Tilžės g. 11, tel. 256224, el. paštas: peledziukas@biblioteka.lt). Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. lapkričio 10 d. sprendimu Nr. T1-321 pritarta projekto „Klaipėdos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos „Kauno atžalyno“ filialas – naujos galimybės mažiems ir dideliems“ įgyvendinimui. 2019 metais pastato rekonstrukcijos darbai užbaigti, tačiau pastatas nebuvo pridurtas. „Kauno atžalyno“ padalinys rekonstrukcijos laikotarpiu veikia nuomojamose patalpose, Šilutės plentas 14.

Šiaulių biblioteka – (Šiaulių g.3, tel. 345717, el. paštas: šiauliai@biblioteka.lt);

Miško biblioteka – (Kretingos g. 61, tel. 314726, el. paštas miskas@biblioteka.lt);

Vingio biblioteka – (Vingio g.11, tel. 326940, el. paštas vingis@biblioteka.lt);

Laukininkų biblioteka – (Laukininkų g.42, tel. 326465, el.paštas: laukininkai@biblioteka.lt);

Melnragės biblioteka – (Molo g.60, tel. 498041, e-paštas: melnrage@biblioteka.lt);

Girulių biblioteka – (Giruliai, Šlaito g.10a, tel. 313438, el. paštas: giruliai@biblioteka.lt);

Debreceno biblioteka – (Debreceno g.22, tel. 345785, el. paštas: debrecenas@biblioteka.lt);

Karlskronos biblioteka – (Laukininkų g.50, tel. 323588, el. paštas: karlskrona@biblioteka.lt);

1.2. įstaigos vadovas **Bronislava Lauciuvienė**, bendrasis ir vadybinis stažas 35 metai (nuo 1983-11-09);

1.3. darbuotojų skaičius:

Įstaigos vadovai (direktorius, jo pavaduotojai, skyrių, poskyrių, padalinių vadovai)	Specialistai (kultūros ir meno darbuotojai)	Kiti D lygio darbuotojai (darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)
11	51,75	11,25

1.4. naudojamos patalpos (be pagalbinių statinių):

Adresas	Plotas (m ²)
Kalnupės g. 13	364,49
Turgaus g. 8	353,02
Turgaus g. 6	108,89
Laukininkų g. 42-18	81,76
Laukininkų g. 50-3 (panauda)	89,27
Tilžės g. 9	370,73
Tilžės g. 11	163,16
J. Janonio g. 9	225,41
Šiaulių g. 3	84,99
Vingio g. 11-1	67,37
Kauno g. 49 (2019 metais vykdoma rekonstrukcija) (Bibliotekai nuomojamos patalpose Šilutės pl. 14)	366,37 (rekonstrukcija) 58,33
Taikos pr. 81a	427,01
Taikos pr. 81a (panauda)	218,44
Danės g. 7	245,39
Kretingos g. 61	108,34
Audros g. 15/ Molo g. 60	101,68
Šlaito g. 10a	374,35
Debreceno g. 22	78,51
Debreceno g. 22	79,05

1.5. biudžetas (patvirtintas planas):

Finansavimo šaltiniai	Lėšos (tūkst. Eur)	
	2018 m.	2019 m.
Savivaldybės biudžetas	946,9	1007,8
Specialioji tikslinė dotacija	17,3	19,6
Įstaigos gautos pajamos	11,5	13,5
ES, VB ir kitų šaltinių projektams skirtos lėšos (, investiciniai neinvesticiniai, kvalifikacijos tobulinimo, edukaciniai, kultūros projektai ir pan.)	71,6	71,1
Labdara, parama, 2% GM ir kt.	11,5	13,4
Iš viso	1058,8	1125,4

2. Įstaigos veiklos rezultatai:

2.1. atsiskaitomųjų metų veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės, rezultato vertinimo kriterijai ir pasiekti rezultatai (duomenys iš strateginių įstaigų planų) :

1. Tikslas – gerinti viešosios informacijos teikimą ir kultūros prieinamumą gyventojams.		
1.1.Uždavinys – užtikrinti stabilų bibliotekos funkcionavimą, pavestų funkcijų vykdymą		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai

1.1.1. Atitinkamos kvalifikacijos darbo samda.	Tinkamos kvalifikacijos darbuotojai kintančioms darbo funkcijoms vykdyti, ypač svarbi aukšta IT naudojimo kompetencija.	Keičiantis bibliotekos darbo pobūdžiui, darbuotojams keliami vis didesni kvalifikaciniai reikalavimai. 2019 metais padidinti atlyginimas, tačiau dėl nepakankamos kvalifikacijos ir kitų priežasčių 7 darbuotojai išėjo iš darbo, t. sk. 3 darbuotojos neišbuvusios bandomojo laikotarpio.
1.1.2. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičius (56 darbuotojai)	Šalyje sutrikęs specialistų bibliotekoms rengimas. Kitų sričių specialistai bibliotekos funkcijoms vykdyti perkvalifikuojami darbo vietoje. Visi bibliotekos darbuotojai turėjo galimybę kelti kvalifikaciją mūsų bibliotekos ar kitose šalies bibliotekose organizuotuose seminaruose. Užsienio šalyse kvalifikaciją kėlė 7 bibliotekos darbuotojos, dalyvaudamos programose: Graikijoje „Erasmus + Youth in Action“; Suomijoje „Developing Youth Workers“; Varšuvoje, Neformalaus švietimo centro inicijuotoje programoje; Suomijos Oodi bibliotekoje, kartu su kitų šalies bibliotekų specialistais; Italijoje pagal partnerystės programą projekte „Playful paradigma“ pagal partnerystės projektą kartu su Klaipėdos visuomenės sveikatos centru.
1.1.3. Bibliotekos išlaikymas, siekiant pasiekti ir pagerinti 2018 metų veiklos rezultatus	Planuoti rodikliai: bibliotekos lankytojų skaičius - 400 tūkst., virtualių lankytojų – 400 tūkst. dokumentų išduotis - 700 tūkst. vnt. dokumentų	2019 m. pasiekti rezultatai: registruoti 26 tūkst. vartotojų, bibliotekoje įvairiais tikslais apsilankė 402,5 tūkst. lankytojų, virtualiomis paslaugomis naudojosi dar 505 tūkst. lankytojų. Vartotojams išduota 692 tūkst. vnt. dokumentų. Vykdam informacinį darbą atsakyta į 71,9 tūkst. informacinių užklausų. Internetu bibliotekoje naudojosi 21 tūkst. vartotojų. Suaktyvinta kultūrinė, edukacinė veikla – renginiuose dalyvavo 29,2 tūkst. renginių lankytojų
1.2. Uždavinys – atnaujinti bibliotekos spaudinių fondą, užtikrinti prieigą prie elektroninės informacijos.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.2.1. Spaudinių ir kitų dokumentų įsigijimas.	2018 m. biblioteka įsigijo 10467 vnt. naujų dokumentų (2432 pav). 1000 gyventojų įsigyta 70 vnt. knygų ir kitų rūšių dokumentai	2019 m. – 10905 vnt. naujų dokumentų (3447 naujų pavadinimų). 1000 gyventojų nupirka 73 vnt. dokumentų, užsakyti 3 periodinių leidinių komplektai. Iš viso bibliotekos fonde sukauptas 313,8 tūkst. vnt. dokumentų. Vidutiniškai kiekvieną dokumentą vartotojai per metus paimama 2,2 kartų.
1.2.2. LIBIS ir viešo interneto darbo vietų funkcionavimui	Darbuotojų kompiuteriai naudojami LIBIS katalogo ir straipsnių	LIBIS kataloge sukurti 2114920 bibliografiniai įrašai. <i>Elektroninių paslaugų suvestinė:</i>

<p>užtikrinti bibliotekoje yra 174 kompiuterizuotos darbo vietos: 111 vartotojams ir 63 darbuotojams. Dalyvaujant projekte „Prisijungusi Lietuva“ kompiuterinė įranga atnaujinta: gauti 72 nauji kompiuteriai, 14 kopijavimo įrenginių, 14 projektorių, liečiamasis terminalas ir 3 specialūs technologiniai paketai: kūrybinis, programavimo ir inžinierinis.</p>	<p>duomenų bazės kūrimui, skaitytojų aptarnavimui, teikiant duomenų užsakymo ir rezervavimo paslaugas, automatizuotam dokumentų fondų komplektavimui ir apskaitai. Vartotojų kompiuteriai – kokybiškai viešai interneto prieigai.</p>	<p><i>virtualių apsilankymų skaičius – 505 tūkst.; prie interneto bibliotekoje jungėsi – 26,8 tūkst. vartotojų ir internete praleido 44 tūkst. valandų. Vartotojams naudojantis kompiuteriais, darbuotojai suteikė per 4 tūkst. konsultacijų. LIBIS kataloge vartotojai informacijos ieškojo 197 tūkst. kartų, atsisiuntė 68 tūkst. bibliografinių įrašų ir 6,9 tūkst. pilnateksčių dokumentų. Bibliotekos svetainėje www.biblioteka.lt - įdiegta naujausia turinio valdymo sistema Joomla 3. Biblioteka://www.facebook.com/kmsvb naudoja renginiams populiarinti. Facebook paskiras turi daugelis bibliotekos padalinių, ryšiams su bendruomene palaikyti.</i></p>
<p>1.3.Uždavinys – aktyvinti skaitymą ir informacijos sklaidą.</p>		
<p>Priemonės</p>	<p>Rezultato vertinimo kriterijai</p>	<p>Pasiekti rezultatai</p>
<p>1.3.1. Siekti aukštos kultūrinių – edukacinių renginių kokybės ir populiarumo.</p>	<p>Įgyvendintų kultūros programų skaičius. Renginių skaičius, renginių dalyvių skaičius</p>	<p>Renginiai organizuojami viešosios bibliotekos skyriuose ir didžiuosiuose teritoriniuose padaliniuose: Pempininkų, Kalnupės bibliotekose. Bendruomenė bendrai kūrybinei veiklai buriasi ir mažose, butuose veikiančiose bibliotekėlėse. 2019 metais iš viso įgyvendinta 42 programos, t. sk. 11 tęstinių programų, suorganizuota 1321 renginys, t sk. 179 kūrybinių darbų parodos. Pusė visų renginių skirta vaikams ir jaunimui .</p>
<p>1.3.1.1. neformalus suaugusiųjų švietimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektas „Prisijungusi Lietuva“ • Projektas „IT suaugusiųjų akademija 2“ • Tęstinės programos: genealoginės informacijos paieška ir medžių braižymas; Suaugusiųjų atminties ir koncentracijos lavinimo mokymai „Sveikatos atminties piliulė 	<p>1.Skaitmeninio raštingumo mokymai pradedantiems 2.Skaitmeninio raštingumo mokymai pažengusiems (9 temos) 3. darbas su MS Office 2016 programomis Word, PowerPoint, Excel; Google debesų karalystė; elektroninis parašas.</p>	<p>Programose dalyvavo per 800 žmonių, mokymams skirta 797 darbo valandos</p>

1.3.1.2. Technologijų mokymų programos vaikams ir jaunimui: • projektas „Inovacijų laboratorija rytdienos kartai“	Kūrybinės dirbtuvės: darbas su lego Mindstorms robotais; „Kultūros paveldo objektai Minecraft pasaulyje“; „Kitokia realybė bibliotekoje“; „Kaip prisijaukinti robotą“	Programose dalyvavo 224 vaikai , mokymams skirta 120 val.
1.3.1.3. neformalaus ugdymo programos vaikams ir jaunimui	Vykdyti mokymai pagal programas: 4-ios neformalaus vaikų švietimo programos (NVŠ) ; 6-ios Kultūros paso programos	NVŠ programose dalyvavo 98 vaikai Kultūros paso programose dalyvavo 389 vaikai
1.3.1.4. Plėsti bibliotekos paslaugų spektrą žmonėms su negalia	Kartu su „Sutrikusios psichikos žmonių globos bendrija“ įgyvendinti Socialinės reabilitacijos bendruomenei projektą	Sutrikusios psichikos žmonėms pravesta 12 skaitmeninio raštingumo pamokų, 6 atminties lavinimo užsiėmimai, suorganizuoti 5 meno terapijos ir 3 biblioterapijos užsiėmimai.
1.3.2. Kultūrinei – edukacinei veiklai papildomo finansavimo paieškos per projektinę veiklą.	Kultūros tarybos rėmimą gavo 5 projektai; Kultūros paveldo departamento -1 projektas; NVŠ projektai -4; Kultūros paso programos - 6.	Gautas projektinis finansavimas – 26425 Eur: • Kultūros paveldo departamentas – 16290 Eur; • Klaipėdos miesto savivaldybė (Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos) - 9327 Eur.; • Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras – 808 Eur
1.4. Uždavinys – Bibliotekos pastatų/patalpų rekonstrukcija/remontas ir įrengimas		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.4.1. Bibliotekos tinklo optimizavimo darbai	<ul style="list-style-type: none"> „Kauno atžalyno“ bibliotekos veiklos tęstinumo užtikrinimas pastato rekonstrukcijos metu, parengiamieji darbai persikėlimo organizavimui. Architektų grupė „Aketuri“ konsultavimas rengiant bibliotekos pietinėje miesto dalyje techninį projektą 	<ul style="list-style-type: none"> Kauno atžalyno veikla perkelta į nuomojamas patalpas, vykdomi „Pelėdžiuko“ vaikų centro ir „Kauno atžalyno“ bibliotekos fondų apjungimo ir dokumentų RFID techninio sutvarkymo darbai, siekiant rekonstruotoje bibliotekoje taikyti automatizuotą dokumentų išduotiems – gražinimo RFID sistemą. 3 susitikimai darbinio projekto svarstymui.
1.4.2. Ilgalaikio	2 padaliniai	Organizuojant bibliotekos darbininkų darbą

materialiojo turto einamasis remontas		ir einamajam remontui skirtomis lėšomis atliktas Šiaulių padalinio (Šiaulių g. 3) einamasis remontas, pakeisti baldai.

2.2. suteiktų paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. Daugelio bibliotekos paslaugų kiekybiniai rodikliai gerėjo. Lyginant su ankstesniais metais aktyviau buvo lankomi ir gerai lankytojų vertinami bibliotekos renginiai.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2018 (tūkst.)	2019 (tūkst.)
1. Lankytojų skaičius (tūkst.)	403	405
2. Virtualių lankytojų skaičius (tūkst.)	470,1	505
3. Dokumentų išduotis (tūkst. vnt.)	743,8	692

3. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą.

3.1. Skaitmeninė aplinka iš esmės keičia vartotojų informacinę elgseną, todėl bibliotekų veikloje taikomi inovacijomis pagrįsti informacinės visuomenės poreikius atitinkantys sprendimai. Nauji informacijos kanalai, vis gausėjantis informacijos turinys ir greitas skaitmeninės informacijos naudojimas verčia ieškoti naujo santykio su informacijos ištekliais, naujų komunikacijos būdų su vartotojais. Bibliotekoms keliami uždaviniai - didinti neformaliojo ugdymo paslaugų įvairovę ir viena iš svarbiausių krypčių - skaitmeninės kompetencijos gerinimas. Lentelėje pateikta neformalaus ugdymo programų įvairovė parodo kaip toli biblioteka yra pažengusi šio uždavinio įgyvendinimo kryptimi, tačiau būtina pažymėti, kad ši veiklos kryptis reikalauja didelių pokyčių darbuotojų kompetencijoje. Atrinkti tinkamos kompetencijos darbuotojus, pajėgius vykdyti bibliotekai keliamus uždavinius vadovui tampa sudėtingu uždaviniu.

Siekiant, kad bibliotekos veikla pasitarnautų visuomenės poreikiams, diegiami efektyvaus valdymo principai, suburiamos kompetentingų darbuotojų komandos konkreitiems uždaviniams įgyvendinti ir vykdoma veiksmų kontrolė. Metai iš metų auginamas tęstinių programų „Pėdink į Girulius“, „Interaktyvi bibliotekos palapinė“, Vaikų vasaros skaitymų programa ir kt. populiarumas. Didelis dėmesys skiriamas projektinių idėjų generavimui, kuriomis siekiama praturtinti klaipėdiečių kultūrinį gyvenimą, suteikti naujų žinių, išsaugoti kultūros paveldui priskiriamą informaciją.

4. Problemos:

4.1. Problemine sritimi išlieka darbuotojų kompetencija. Su IT naudojimu bibliotekoje susijusios paslaugos yra rimtas iššūkis vyresniajai specialistų kartai. Aukštosios mokyklos neberengia specialistų bibliotekoms, todėl sudėtinga rasti naujų kvalifikuotų darbuotojų.

Bibliotekos patalpų infrastruktūra sensta. Pagal galimybes patalpos remontuojamos savomis pajėgomis.

Neišspręstas bibliotekinių paslaugų prieinamumas pietinėje Klaipėdos miesto dalyje ir Melnragės gyvenvietėje, tačiau tenka pasidžiaugti, kad jau parengti šių teritorijų bibliotekų techniniai projektai.

4.2. Vadovaujantis Vietos savivaldos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Biudžeto sandaros įstatymu atliktas Klaipėdos miesto savivaldybės 2018 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinių duomenų bei biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams, finansinį ir teisėtumo auditą. Auditas pradėtas 2018 m. spalio 1 d., baigtas 2019 m. liepos 15 d.. Į audituojamų klausimų ratą pateko ir bibliotekos biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo klausimai. Išvadose netinkamo finansų ar turto valdymo faktai nenustatyti

5. Artimiausios veiklos prioritetai, tikslai ar kryptys.

5.1. „Kauno atžalyno“ bibliotekos perdavimas eksploatacijai perkeltas į 2020 metus. Bibliotekos atidarymo po rekonstrukcijos darbai bus derinami su Viešųjų bibliotekų steigimo Klaipėdoje 100-osiomis metinėmis.

Veiklos prioritetai ir kryptys lieka tos pačios. Tai - paslaugų plėtra, informatyvaus spaudinių fondo formavimas, IKT plėtra, edukacija, kultūriniai renginiai.

Tikslas – maksimaliai tenkinti klaipėdiečių informacinius poreikius. Tapti biblioteka-bendruomenės namais į kuriuos ateina ieškoti žinių, mokytis, bendrauti, pasidalinti savo talentais arba tiesiog maloniai pabendrauti.

Ataskaitą parengė

Direktorė Bronislava Lauciuvienė